

封 筒 作 成 例

1 入札書封筒（長形 3 号または 4 号）

公益財団法人函館地域産業振興財団	
理事長 久保 俊幸 様	
入札件名	北海道立工業技術センターで使用する 電力供給の入札書在中
入札者	住 所 会社名 代表者職氏名

糊付けすること ↑

- ・ 封筒に押印は必要ありません。
- ・ 入札書を入れ，糊付けにより封を閉じてください。
- ・ 入札書封筒（入札書封入済）は，下記 2 の送付用封筒に入れてください。

2 送付用封筒（角形 2 号など）

0 4 1 - 0 8 0 1
函館市桔梗町 3 7 9 番地 北海道立工業技術センター内 公益財団法人函館地域産業振興財団 研究開発部研究支援課 行
令和 7 年 1 2 月 2 2 日提出期限 電力供給入札書在中

- ・ 上記 1 の入札書封筒と一般競争入札参加資格確認申請書（添付書類含む。）をこの送付用封筒に入れてください。
- ・ 封筒表面に「令和 7 年 1 2 月 2 2 日提出期限 電力供給入札書在中」と記入してください。
- ・ 書類は**一般書留**または**簡易書留**のいずれかにより郵送してください。